



OFFRE D'EMPLOIS EXTERNE

TITRES DES POSTES	UN POSTE
N° D'OFFRE	002/COCAT-UVIRA/ 2024
LIEU D'AFFECTION	LUVUNGI AVEC DEPLACEMENT DANS TOUS LES SITES DE LA COCAT, DANS LES GROUPEMENTS D'TARA ET DE LEMERA, TERRITOIRE D'UVIRA AU SUD-KIVU
TYPE DE CONTRAT	CONTRAT A DUREE DETERMINEE (CDD)
DUREE DU CONTRAT	12 MOIS AVEC 3 MOIS D'ESSAI
NOMBRE DES POSTES	01
EMPLOYEUR	LE POSTE EST LOCAL / Pas de frais de déploiement en cas d'affectation COCAT
DEPARTEMENT	PRODUCTION AGRICOLE
SUPERVISEUR DIRECT	RESPONSABLE DE LA PRODUCTION AGRICOLE
TRAITEMENT + HONORAIRE	A PRECISER
DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES	29 Octobre 2024 à 10h ⁰⁰

PREAMBULE

La Coopérative des Caféculteurs TUJUNGAN est une coopérative féminine dont la mission est de contribuer à l'amélioration de condition des vies des caféculteurs. Par ses activités dans la zone, elle contribue à la promotion et à la protection de l'environnement. Ce qui contribue à la réduction de l'émission du gaz à effet de serre et ses membres à travers la caféiculture assurent le reboisement de collines et montagnes dans le but de lutter contre le changement climatique.

Pour l'atteinte de ses objectifs, la COCAT intervient dans les domaines de Café, d'électrification, de la sécurité alimentaire et de la lutte contre le changement climatique.

De ce fait, le cadre de ses interventions dans le domaine de l'amélioration de la caféiculture, la COCAT est à la recherche d'un personnel qualifié au poste d'Assistant(e) amélioration de la qualité de production agricole.

I. Poste d'ASSISTANT(E) AMELIORATION DE LA QUALITE DE PRODUCTION AGRICOLE (1 poste)

Contexte du projet : Le titulaire de ce poste sera chargé de mettre en place et d'animer sur la qualité des produits agricoles de la coopérative, de superviser la conception et la mise à jour des manuels de qualité ainsi que le respect des procédures.

Responsabilités

Missions :

- Concevoir et mettre en place le système qualité de produits agricoles de la coopérative, en évaluer l'efficacité et le faire évoluer.
- Concevoir et gérer les référentiels de la coopérative (processus, procédures,).
- Identifier et analyser les points de non-qualités (défauts, non-respect des délais, mauvaise organisation, ...) et proposer des actions correctives et préventives.
- Rédiger le manuel qualité interne de la coopérative.
- Animer les membres de la coopérative sur la qualité des produits agricoles

	<p>(résolution des problèmes).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborer les actions de sensibilisation du personnel. - Réaliser des diagnostics et audits qualité interne. - Mener des enquêtes de mesure de la satisfaction de clients. - Organiser et assurer le bon déroulement des activités selon les objectifs de la COCAT. - Définir les stratégies efficaces et adéquates en rapport avec les objectifs de la COCAT, orienter techniquement les équipes du travail, documenter les leçons apprises et les faiblesses des interventions en vue de les rendre plus adéquates. - Coordonner le processus de collecte des données sur l'évolution des activités de la qualité des produits agricoles. - Effectuer les visites de suivi des activités sur le terrain afin de s'assurer de l'état des ouvrages de transformation des produits agricoles sur le terrain, identifier les lacunes et prendre des mesures qui s'imposent. - Organiser les réunions hebdomadaires et périodiques de planification, revue d'activités et d'évaluation des réalisations avec les équipes du terrain suivant les chronogrammes. - Rédiger les rapports programmatiques bimensuels et trimestriels d'activités et les transmettre à la hiérarchie de la COCAT (rapports narratifs trimestriels, etc.) pour les partager à la hiérarchie. - Examiner les informations pertinentes et renforcer la communication autour des activités. - Organiser les formations continues des membres de la COCAT impliqués aux activités. - Elaborer les rapports ponctuels dans le cadre des activités et le soumettre à la hiérarchie. - Assister et conduire les travaux d'entretien sur tous les ouvrages de traitement des produits agricoles. - Participer dans les réunions et autres activités avec les partenaires. <p>Autres responsabilités :</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser le fonctionnement des infrastructures agricoles dans leur environnement physique. - Veillez au respect de prescriptions techniques relatives aux ouvrages agricoles construits. - Faire la supervision des travaux de réhabilitation et entretien des ouvrages agricoles. - Organiser et participer aux visites des sites.
<p>Formation</p>	<p><i>Etre titulaire d'un diplôme universitaire BAC+3 en Agronomie, Management de la qualité dans la production ou autres domaines similaires.</i></p>
<p>Qualifications et expériences requises</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Avoir une connaissance des concepts, outils et méthodes du management de la qualité d'au moins 3 ans au sein d'une entreprise ou une coopérative. - Avoir une expérience professionnelle dans le domaine sur la qualité des produits agricoles. - Maitrise des normes sur la qualité des produits agricoles. - Rigueur, organisation et esprit analytique. - Aptitude à communiquer (à l'oral et à l'écrit) et à convaincre. - Avoir une bonne capacité d'écoute, d'analyse et de communication. - Avoir une connaissance des règles et consignes de sécurité, règles de sécurité du travail sous tension. - Disposer d'une capacité de faire le suivi des activités terrains. - Avoir une compétence avancée en Office (Word, Excel, Power point,...). - Avoir une expérience dans la gestion (management) d'équipes.
<p>PROFIL INDICATIF</p>	<p><u>Qualités souhaitées</u></p> <p>La personne qui sera recrutée doit :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Avoir le sens d'organisation et d'anticipation. ➤ Etre précis et rigoureux. ➤ Etre dynamique et polyvalent.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Etre discret. ➤ Avoir la capacité d'adaptation. ➤ Etre disposé à travailler sous pression et fournir les résultats dans le délai.
<p>Langues</p>	<p>La langue de travail à la COCAT est le Français. Ainsi, les candidats retenus doivent avoir une maîtrise du français (parlé et écrit).</p>
<p>La composition du dossier</p>	<p>Le dossier doit contenir les éléments ci-après :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lettre de demande d'emploi adressée à la Présidente de la COCAT. - CV à jour reprenant les coordonnées de 3 références (<i>n° téléphone en occurrence WhatsApp et adresse e-mail</i>). - La copie du diplôme universitaire ou son équivalence. - Les attestations des services rendus se rapportant au poste sollicité. - L'attestation d'aptitude physique et un rapport médical délivré par un service médical habilité. - L'attestation des bonnes vies et mœurs. - Une copie de pièce d'identité. - La copie de la carte de chômeur délivrée par ONEM. - Les autres attestations de l'état civil et documents seront exigées aux candidats présélectionnés. <p>NB : Le dossier sera automatiquement écarté du processus par l'absence d'un élément mentionné ci-dessus et avec un accent particulier sur l'attestation d'aptitude physique et la copie de la carte de chômeur délivré par le bureau provincial de l'ONEM du Sud-Kivu.</p>
<p>Comment postuler</p>	<p><u>Pour les candidatures physiques :</u></p> <p>Les candidatures seront déposées sous plis fermé au bureau de la COCAT avec</p>

mention sur l'enveloppe sac : « **A Madame la Présidente de la Coopérative des Caféculteurs Yuungane, (COCAT)** » **tout en mentionnant le numéro de l'offre.**

Adresse : Luvungi, Quartier Ruvubu II, Groupement d'Itara, en face de piste de roulage à Luvungi!

Pour les candidatures en ligne :

Le dossier doit être envoyé dans un fichier unique en PDF avec indication de la référence de l'offre à l'adresse coopcafetungane@yahoofr.

Tout dossier de candidature non en PDF et en fichier unique ne sera pas considéré.

Pour d'autres renseignements supplémentaires, vous pouvez contacter le numéro du bureau de la COCAT : (+243) 999 573 631, (+243)993474949 en s'adressant à l'Administrateur ou Chef de projet pour des précisions et éclaircissements par rapport à l'offre.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées et souhaitées.

N.B : si vous n'avez pas été contacté après l'expiration de l'offre, merci de considérer que votre candidature n'a pas été retenue et noter que la COCAT ne vous demandera ou n'acceptera jamais de compensation financière ou matérielle en échange d'un recrutement.

Fait à Luvungi, le 19 Octobre 2024

Joseph AGANZE KAHASHA

Chargé d'administration et finance de la COCAT

